「あんしんいえかるて」操作マニュアル



(VER1.2 2010年10月版)



住宅履産情報サービスキャラクター 「あんしんはーと!」

株式会社 住宅あんしん保証

目次

0.	履歴	をサポート事業者専用ページへのログイン・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	ſæ	あんしんいえかるて」全体構成・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・(2)
	住	宅履歴情報の種類・・・・・・(3)
1.	テン	プレートの設定(新築管理の場合)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2.	物件	キ情報の確認・・・・・・・(6)
3.	新卶	全管理の履歴情報の保存・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
		「新築管理」の「履歴情報」をアップロードする・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・(7)
		住宅履歴に登録する・・・・・・(11)
		登録データをダウンロードする・・・・・(13)
		データー覧を印刷する・・・・・(14)
4.	事	と考古営業情報の保存(生産者情報をお申込みの場合)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
5.	維持	寺管理(リフォーム·点検)情報の保存・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・(16)
		維持管理を作成する テンプレートを設定する(維持管理の場合)・・・・・・(16)
		維持管理に履歴情報を保存する・・・・・(18)
		維持管理に事業者営業情報を保存する(生産者情報をお申し込みの場合)・・・・(18)
6.	会社	土情報の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
		会社情報の確認、経過年数通知メールの配信設定を変更する・・・・・(19)
		担当者(管理責任者)情報を編集する・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・(21)
		担当者を追加する・・・・・(22)
		部署(支店等)を追加する・・・・・(23)
7.	「わ	が家のあんしんいえかるて」へのリンクボタンの追加・・・・・・・・・・・・・・・・(24)
8.	蓄利	責する書類(各種テンプレート)・・・・・(26)
		あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 新築管理一覧・・・・・・・・・・(26-28)
	\triangleright	あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 維持管理一覧・・・・・・・・・・・(29-31)

【履歴サポート事業者様専用ページ】編

0. 履歴サポート事業者専用ページへのログイン

「あんしんいえかるて」にログインする

< ログイン前画面 >

()えがるて しつか	レんジ 歴歴サポート事業者専用ページ アカウント パスワード ログイン
木	ム 情報公開 お申込み 資料請求
お施主様はこちら 🔒	 ホーム あ知らせ
	日時 2010年7月125年22 あんしんん パカンコアリレースの走動らせ B
	Cayet MO 2010 BEEALLASE A Real Reserved

住宅あんしん保証より発行された、履歴サポート 事業者の「アカウント」と「パスワード」を入力しま す。

(管理責任者様へ事業者登録完了時にメールで通知 されています。)

「ログイン」ボタンを押します。

ログイン前画面には、

A: 各種マニュアル等あんしんいえかるてに関する解説 B:住宅あんしん保証からのお知らせ などが表示されます。

<ログイン後ホーム画面>

	3	が 履歴届出事業	者専用ページ	299	イズ 大 中 小 株式会社あんしん工	ログアウト 務店 田中 次郎 御
	ホー	ц 🏫 (İ	*R# 🖉	登録情報		
物件を 検索して課す	D	ホーム				
	連絡に	юх				
物件を快乗する 😽				12-7-		
			+-7-F	<u>全て I </u> 機能	2	
	NO	日時	差出人	宛先	件名	10151
		2010/02/17 09:21:45	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	本某者登禄完了	未開封
		2010/02/17 09:21:45	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	物件登録完了	未開封
		2010/02/16 21 37:08	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	事業者登録完了	未開封
	4	2010/02/16 21:37:08	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	物件登録完了	未開封
	-			1		
				Copyright(C)	2010 住宅あんしん保証 A#	Rights Reserved.
			1			

ログイン後「ホーム」には、事業者登録や物件登録が完 了した旨のお知らせが届きます。

件名のリンク(緑色の字)をクリックすると内容の確認ができます。

情報 BOX 内でメールを「検索」することができます。 ・キーワードにお施主様名を入れて検索 ・未開封、開封済の絞り込み検索

「あんしんいえかるて」全体構成

あんしんいえかるてでは「住宅履歴」情報を効率よ〈保管するために以下のような様々な テンプレート(書類一覧)をご用意しています。

		a			
あんしんいえぇ	いるてサイトマ	<u>()</u>			
全体構成					
ホーム(連絡	BOX)				
住宅履歴	物件一覧	物件情報			
住宅履	<u>R</u>	新築管理	履歴情報	【戸建】新築テ	ンプレート
				長期優良住宅	普及促進事業用
				【共同·共用】	新築テンプレート
				【共同·専有】	新築テンプレート
			事業者営業情報		
		維持管理	維持管理一覧	履歴情報	【戸建】維持管理テンプレート
					【共同】既存住宅活性化事業「既存住宅流通タイプ」
					【戸建】既存住宅活性化事業「既存住宅流通タイプ」
					【戸建】既存住宅活性化事業「リフォーム工事タイプ」
					【共同・共用】維持管理テンプレート
					【共同・専有】維持管理テンプレート
				事業者営業情	報
		【戸建】【共同·専有	有]の場合		
		重要事項説明	重要事項説明一覧	履歴情報	重要事項テンプレート
				事業者営業情	報
		or			or
		管理組合	管理組合一覧	履歴情報	マンション管理組合テンプレート
		【共同·共用】の場	合	事業者営業情	報
会社情報		担当者一覧			
会社情報		部署管理			

事業者営業情報(生産者情報)は、オプションの「生産者情報蓄積申込」をした場合のみ保管できます。



ホームボタン・・・・・・・事業者様への各種ご通知等が届くお知らせ BOX が表示されます。



住宅履歴ボタン・・・・・・・住宅履歴の蓄積作業をする場合や、住宅履歴に関する情報を 確認するときに使います。詳しくは P.6~18 をご覧ください。



会社情報ボタン・・・・・・・・事業者様の情報を確認する場合や、担当設定等をする場合に 使います。詳しくは P.19~23 をご覧ください。

住宅履歴情報の種類

新築管理



こちらにアップロードしたデータは施主様には公開されません。

維持管理(リフォーム・点検)

維持管理 ^(リフォーム・点検)	
■維持管理一覧	
■履歴情報	
▌事業者営業情報	

「維持管理一覧」

維持管理を行なった毎に維持管理データを作成していくことができます。 1つの維持管理に履歴情報、事業者営業情報それぞれを保管することができます。 「**履歴情報」**

維持管理時に住宅履歴情報をアップロードする場所です。

<u>「事業者営業情報」</u>

維持管理時に生産者情報として自社で保管したいデータをアップロードする場所です。

重要事項説明



「重要事項説明一覧」

戸建、又はマンション等の共同住宅の専有部分の蓄積をする場合、重要事項説明に関 する住宅履歴情報を作成し、蓄積していくことができます。

「履歴情報」

重要事項説明に関する住宅履歴情報をアップロードする場所です。

「事業者営業情報」

重要事項説明に関する自社で保管したいデータをアップロードする場所です。

管理組合



「管理組合一覧」

マンション等の共同住宅の共用部分の蓄積をする場合、管理組合に関する住宅履歴情報を作成し、蓄積していくことができます。

「履歴情報」

管理組合に関する住宅履歴情報をアップロードする場所です。

「事業者営業情報」

管理組合に関する住宅履歴情報を自社で保管したいデータをアップロードする場所で す。

1.テンプレートの設定

新築管理の場合 (維持管理のテンプレートの設定は P.16 をご覧下さい)

<ログイン後ホーム画面>

物件 コード

RH1204000009

除主名 安心太郎(アンンシン5ロ ウ)

豊臣秀吉(トヨトミヒデヨシ)わり

セット

戸建



ログイン後「ホーム」画面より住宅履歴ボタンをクリッ クします。

「物件検索」画面が表示されますので、テンプレートを 設定する「施主名」の名前部分(緑字)を選択します。

דב=דוע	住宅履歴					
初めての方は こちらをご覧ください	物件情報					
冬 物件を 検索して探す	ホーム > 物件検索 > 物件詳細					
物件を検索する 🚷	安心太郎様邸 (アンンシシショカウ)					
条 事業者を 検索して探す	預加リ証発行 新算	リスト発行 活性化事業リスト発行 リフォ	ームリスト発行			
事業者を検索する 🚑	物件情報					
	物件コード	RH1204000009		00000000000000000000000000000000000000		
全 物件情報	担当者名	履歷担当者		戸建		
	施主名	安心太郎 (カナ)アンンシンタロウ		y-uratani@j-anshin.co.jp		
新架官 理	引渡日	2010/04/27		セット		
■ 履歴情報	物件情報					
事業者営業情報	郵便番号	733-0003		広島県		
推持管理 住所1 広島市西区三線町 (フリガナ)とロシマケン ヒロシマシニシク ミササマチ						
維持管理一覧	住所2(ビル-A 3-3-3 など) (フリガナ)					
	10 at	00000-2-0001	FAV	000-0003-0002		

戸建 〒733-0003 広島県広島市西区 三篠町3-3-3 履歴サポート事業者

〒111-0001 東京都中央区日本 株式会社工務店

「物件詳細」画面が表示されます。画面左側の新築管 理の下の「履歴情報」の部分をクリックします。

住宅履歴情報項目の設定(テンプレート設定)手順

令 検索して探す	会 住宅履歴
物件を検索する 🛞	新学行理 【 ホーム > 物体保護 > 新会管理
●業者を 検索して探す	安心 三郎様郎 (7292) サフロカ) 単二 二二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二
事業者を検索する 💫	■居住県全毎日 ■日かンプレート 【住あん】新協デンプレート 「住家
物件情報	建築暗認 住宅性能評価 長期條良住宅認定 新築工事間修
新築管理	地國國
維持管理) - 24-349
┃ 維持管理一覧	
物件を 検索して探す	住宅履歴
	新教堂得其太信報
物件を検索する 😽	
8件を検索する 🚷	10日日2日110000 「ホーム)時代編創)新設管理 新設管理基本協能 安心 三郎様邸 (アンサン サブロウ)
物件を検索する 🚷	
thire を検索する まままを 検索して課す まままを 検索して課す まままを 様示する そう ないに、また ないに、また	
世界 花枝用する (小) 第二日	Restanting Restanting
世示を決測する (小) 事業者を 検索して成す 軍用音を使用する (小) 事業者を 特別して成す	Ref 200000 Compared (1) Compared (1)

以下の情報を確認し、項目を選択してください。「登録ボタン」をクリックしてください。				
履歴テンプレート	長期優良普及促進事業用			
储考				
戻る 登録				

	登録完了しました。	
	履歴テンプレート	長期優良普及促進事業用
_	戻る	

新築管理			
ホーム > 物件情報 > 新築管理			
安心 三郎様邸 (ァンッン サブロウ)	■ #歴情報 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		
履歷情報登録日	超 デンブレート 長期優良者及促進事業用 福生		
建築確認 住宅性能評価 長期優良住宅認定	新築工事関係		
地說詞查 	追加		

該当物件の「新築管理」-「履歴情報」を開きます。

履歴テンプレートの編集ボタンを選択します。

履歴テンプレート編集画面で履歴テンプレートのプ ルダウンメニューより、該当する(使用する)テンプレ ートを選択します。

「確認画面へ」ボタンを選択します。

「登録」ボタンを選択します。

「戻る」ボタンで戻ります。

履歴テンプレート名が選択したテンプレート名となっ ていることをご確認ください。(例は長期優良の場合)

2.物件情報の確認

物件情報を確認する



<物件情報ページ>



ディスク容量	最大保存容量	現在利用容量	
最大保存容量	300MB 现在	(2)利用容量 OMB(09)	
メール配信設	定		
初年度送信	1か月 3か月 6か月 配信する		
ax I			
			-
		Dopyright(D) 2010 住宅市人しん保证 All Rights Reserved.	

住宅履歴ボタンを選択します。 登録されている物件の一覧が表示されます。 検索キーワードを入力して物件を絞り込めます。 検索キーワード(部分一致可)

- ·施主名漢字
- ・施主名カナ
- ・物件コード
- ·共通ID

内容を確認したい施主名(緑字)を選択します。

「物件詳細」ページが表示されます。 住宅履歴情報蓄積申込時の情報が反映されていますの

で、物件情報を入力する必要はありません。

「編集」ボタンをクリックすると、物件情報の編集を行な うことができます。

「あんしんいえかるて」で物件情報を修正した場合には、住宅履歴サービ スをお申し込みいただきました取次店に必ずご連絡下さい。

ディスク容量

・最大保存容量:初期値 300MB です。 有償で容量を増やすことができます。

・現在の利用容量:物件に保存されている住宅履歴データの
 容量が確認できます。

メール配信設定、点検時期を設定します。 経過年数通知メールは、取次店様、登録事業者様に届き ます。施主様には送られません。

住宅履歴情報登録時に設定した引渡日より起算されます。

「編集」ボタンをクリックすると配信時期を変更すること ができます。

新築管理の履歴情報の保存

3-1.「新築管理」の「履歴情報」をアップロードする



用意されている項目にデータをアップロードする

編集》竣工図一式

履歴データのアップロ	ート:新築工事関係
書類·図面名	データ入力
jitititititi	(該当了各書作(日書) 何之見知道, 是居思, 平面因, 近面因, 析面短, 期計固, 各種於區, 各種許值區, 外漸因等 (何之見知道, 是居思, 平面因, 近面因, 析面短, 期計固, 各種於值區, 外漸因等 (何之見知道, 是居思, 平面因, 近面因, 析面短, 期計固, 各種於值區, 外漸因等 (個字欄) (個字欄)
戻る アップロード	

		×
→ 新築関係 →	▼ 🕢 検索	2
🤍 整理 👻 🏭 表示 👻 📑 新	しいフォルダ	0
お気に入りリンク ② ミュージック ② ジラキャ ③ パブリック 詳細 - フォルダ ◆ USB Notebook Data ③ USB Viotebook Data ③ Windows ③ ユーザー ④ 安子・次和即所住宅履歴テータ ● 新陸関係	<u>名前 - 更新日時 種類 サイズ ▼ </u>	
	 すべてのファイル (**) 開く(の) キャンセ、 	▼

「履歴情報」を選択します。

(履歴情報の選択までは P.5 を参照して下さい。) 「新築管理」の「履歴情報」の画面が開きます。

「新築管理」の各テンプレートには、住宅履歴情報の指 針に沿って住宅履歴データが保管できるよう、あらかじめ 項目が用意されています。

テンプレートごとに設定されている「必須」の登録情報 (書類)がアップロードされていない場合、「必須」情報を アップロードするまで登録をすることができません。 必ず「必須」情報のアップロードを行って下さい。

登録したい項目の「編集」ボタンを選択します。

アップロード画面が表示されます。 該当する書類・図書の注記が表示されます。 対応拡張子に表示されているデータ形式のみアップロー ドが可能です。

「参照」を選択して、登録したいデータを開きます。

ファイルの選択画面にて、ファイルを選択し、「開く」を 選択します。

書類·因面名	データ入力
元一書回時電	(52章1-54章1-63章) 竹花東和武 (中西国) 立面図、時面図、知計図、音様状図、音様が偏図、外潮図等 パ花(城県千) の14受し太郎邸住宅電燈データ#新舗開係#設計 参照 (備考欄)
戻る「アップロード」	

安心 次郎様邸 (アン୬ン	ジロウ)
アップロードが正常に完了しました。]

登録画面の「データ入力」欄にデータの場所が表示されます。

「アップロード」ボタンを選択します。 「アップロード中」の画面が表示されます。

アップロードに成功した場合は、「アップロードが正常に 完了しました」の表示がでます。

「戻る」を選択して元の画面に戻ります。

同様の作業を繰り返して、他の書類のアップロードを行います。

アップロードされたデータを選択すると、プレビューが表示され内容がご確認いただけます。(PDF、JPGのみ)

建築確認関係	住宅性能評価関係	長期優良住宅認定関係	新築工事関係
新築工事関係			18ta
		データ未登録	データ未登録
復生、設計区	<u> </u>	復生、竣工図一式	須生」保険関係書類一式

項目にない書類・図書をアップロードする

建築確認関係 住宅性能	評価関係長期優良住宅認定関係	新築工事関係
長期優良住宅認定		1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 - 1920 -
書類·図面名		データ入力
き <u>部・防師先を入力し</u> べたでも、 本でもら、 本にしカーフレー内で何じ ファイル名は使えません。	【17版 は張子) PDF(ad) エクセル(xis) エクセル(xis) ワード(ac) ワード(ac) 画能 / kn(c) 画能 / kn(c) 画能 / kn(c) 画能 / kn(c) 画能 / kn(c)	9 90.
戻る アップロード		

安心	次郎様邸 (アンシン シロウ)
アップ	ロードが正常に完了しました。
戻る	

登録したい場所に移ります。

「追加」ボタンを選択します。

書類・図面名にアップロードしたい書類・図書名を入力 します。

対応拡張子に表示されているデータ形式のみアップロード が可能です。

「参照」を選択しファイルを選択します。

「アップロード」を選択します。 「アップロード中」の画面が表示されます。

アップロードに成功した場合は、「アップロードが正常 に完了しました」の表示がでます。

「戻る」を選択して元の画面に戻ります。

建築確認関係 住宅性能	評倫関係 長期優良住宅認定関係 新築工事関係
長期優良住宅認定	追加
データ未登録	
編集》認定通知書類一	式 編集) 道咖項目:変更認定申請 表:通知:
履歴データのアップロ	一下:長期優良住宅認定
書類・図面名	データ入力
変更認定申請書う通 ※書類で短期を行入りして ※同じ方デゴリー内で同じ ファイル名は使えません。	[17][7][3][4][7] PDF(dP] Triff(H) 【傳考欄】

アップロードしたデータを削除する

戻る 削除 アップロード

削除したい項目の「編集」ボタンを選択します。

「削除」ボタンを選択します。

Windows Internet Explorer	×
寝 履歴データを削除します。よろしいですか?	
OK ++>セル	

安心 次	郎様邸 (アンシン ジロウ)	
履歴データ 履歴データ	の削除 応削除しました。	
戻る		

「履歴データを削除します」という画面が表示されます。

「OK」ボタンを選択します。 削除したくない場合は「キャンセル」ボタンで戻ります。

「履歴データを削除しました。」の表示がでます。

「戻る」を選択して元の画面に戻ります。

<u>「住宅履歴へ登録」が完了したデータは削除ができません</u> のでご注意ください。

建築電設開係 住宅性能評価関係 長期優良住宅認定関係 新築工事関係 長期優良住宅認定 1800 1900	入れ替えたい項目の「編集」ボタンを選択します。
編集別都定違知書類一式	「参照」を選択し、入れ替えたいファイルを選択します。
課題データのアップロード:長期優良住宅設定 書類・15回応名 データ入力 (括当する書詩・四書) ジェク入力 びに数はます パロ(初本) 10%のけ 実際	「アップロード」を選択します。 「アップロード中」の画面が表示されます。
22定通知考知一式 ((集寺保)	アップロードに成功した場合は、「アップロードが正常に 完了しました」の表示がでます。
	」 「戻る」を選択して元の画面に戻ります。
安心 次郎様邸 (アンシン ジロウ) 	<u>「住宅履歴へ登録」が完了したデータは入れ替えできませ</u> <u>んのでご注意ください。</u>

アップロードしたデータを入れ替える

アップロードの作業を完了しても住宅履歴情報の登録は完了していません。 <u>施主様にお渡しする住宅履歴データとするには、「住宅履歴に登録」の作業を行って完了</u>となります。

3-2.住宅履歴に登録する

住宅履歴情報として保管したいデータのアップロードが完了したら、必ず「住宅履歴に登録」を行ってください。 「住宅履歴に登録」を行うことで施主用の住宅履歴システムへデータが登録されます。



Windows Internet Explore	×
全部によろしいです は宅履歴へデータ な当によろしいです は なって、 なって、 なって、 なって、 なって、 なって、 なって、 なって、	送信します。)) ?
ОК	キャンセル

安心 太郎様邸 (アンタン タロウ)
住宅履歴への登録申請を完了しました。 戻る

住宅履歴ヘデータを送信します。の画面で「OK」を選択します。

データ送信中の注意事項

・登録は中止できません。十分ご確認のうえ、登録開始をお願いします。

・データ量によって時間がかかる場合があります。ボタン押下後はしばらくお待ち下さい。

・「登録開始」ボタンを2度押ししないで下さい。

住宅履歴への登録が成功した場合は、「住宅履歴への 登録申請を完了しました。」の表示がでます。

「戻る」を選択して元の画面に戻ります。



登録ができている場合には<u>住宅履歴情報登録日</u>が記載 (更新)されます。

住宅履歴へ登録が完了したデータは、編集ボタンがなくなり、 データの「削除」「入れ替え」はできなくなります。 但し、「閲覧」「印刷」「追加」は可能です。

	*	4 1	宅履歴 🖉 登録情報			
物件を 検索して探す	0	ホーム				
De Signet 3	連絡8	ох				
			桂索			
			±−5-1	全て 👱 機業		
	NO	84	差出人	元九	件名	10131
	1	2010/02/19 1251:04	システム管理者様	株式会社あんしん工程店田中 次都種	物件 登録 光7	未開封
	2	2010/02/18 19:26:55	株式会社あんしん工務店田中 次即補	システム管理者植	事業 者堂 行 7	未開封
	3	2010/02/17 09:21:45	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎横	事業 者登 行	18
	4	2010/02/17 09:21:45	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎御	物件 登錄 完了	清
	5	2010/02/16 21:37:08	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎機	事業 者型 行 7	未開封
	6	2010/02/16 21:37:08	システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次部額	物件 聖錄 完了	未開約
<u> </u>			1			

住宅履歴の登録完了は事業者様専用ページ「ホーム」の 連絡 BOX に通知されます。

3-3.登録データをダウンロードする

「新築管理」-「履歴情報」に保存されているデータと一覧表(HTML形式)がダウンロードできます。

ダウンロード	
ホーム > 物件情報 > 維持管理 > ダウンロード	
安心 次郎様邸 (アンシン シロウ)	■ 展歴情報 へ登録 ■ □ード ■ ダウン ■ データ ■ 「一覧印刷
登録されている住宅展歴データを一括でダウンロードすること 戻る ダウンロード電路	ができます。
<注意> ・データ量によって時間がかかる場合があります。ボタン押下行 ・「ダヴスロード開始」ボタンを2度押ししないで下さい。	割ましばらくお待ち下さい。

「ダウンロード」ボタンを選択します。	

「ダウンロード開始」ボタンを選択します。

 ファイルのダウンロード
 ×

 このファイルを聞くか、または保存しますか?
 名前: househistory 27,20100201545292ip

 種類 圧縮(cip 形式) フォルダ、277 KB
 発信元: anshina=infonet.jp

 第K(C)
 保存(S)

 キャンセル
 第K(C)

 インターネットのファイルは役に立たますが、ファイルによってはコンピュータに問題を起こすものもあります。発信元が見着いたりは、それ、
 スパンターネットのファイルは役に立たますが、ファイルによってはコンピュータに問題を起こすものもあります。発信元が見着いたり、

「保存」ボタンを選択し、保存したい場所を選択します。

ダウンロードされたファイルは圧縮形式(ZIP ファイル)となり ます。解凍してご確認ください。

3-4.データ一覧を印刷する

「新築管理」-「履歴情報」に保存されているデータの一覧が表示されますので印刷してご活用ください。

ホーム > 物件情報	> 新鎬管理			
安心 次郎様邸	(アンシン ジロウ)	東歴情報 へ登録	ま ま ジウ ロー	ン ド デー タ ド
住宅履歴:履歴テータダ	ウンロード - Windows Interr	net Explorer		
) - 🔊 http://an:	shin.e-infonet.jp/househistory/	(member/history/house_hist 💌 🍫	Google	۶
ファイル(F) 編集(E) 表示	F(V) お気に入り(A) ツール(*	T) ヘルプ(H)		
ンク 🙋 Salesforce 🛛 🖉 V	"H.NET 🙋 管理サイト 🙆 入	、精サイト 🤌 FCITOP 💋 FC電話書	⊪号 🩋 FC社員情報(部署·役職·mail)
🍃 🕸 🏾 🏉 住宅履歴:層	履歴データダウンロード	<u></u>	• 📾 • 🖶 • 🔂 *	ミージ(P) • 🕥 ツール(O)
履歴情報				
安心 次郎様邸(フ	アンシン ジロウ)			
計名:株式会社あんしん工	務店 担当者名:田中 次郎様			
				選択送信
項目名	カテゴリー 地盤調査	書類・図面 地盤調査書類一式	-2. H_27_34_66.pdf	選択送信
項目名	カテゴリー 地盤調査	 書類・図面 地盤調査書類一式 地盤改良報告書 	-2. H_27_34_66.pdf H_27_0_63.pdf	選択送信
項目名 建築確認関係	カテゴリー 地盤調査 建築確認	 書類・図面 地盤調査書類一式 地盤改良報告書 建築確認書類一式 	-2 H_27_34_66.pdf H_27_0_63.pdf H_27_35_67.pdf	選択送 信
項目名 建築確認関係	カテゴリー 地盤調査 建築確認 工事管理	老姐·IDim 地盤詞畫書第一式 地盤改良報告書 建該確認書類一式 工事管理書類一式	-23 H_27,34,66pdf H_27,0_63pdf H_27,35,67pdf H_27,36,68pdf	送知策 信
項目名 建築確認関係	カテゴリー 地盤調査 建築確認 工事管理 完了検査	- 法加·Bim 地盤詞畫書購一式 地盤改具解告書 建築端辺書提一式 工事管理書類一式 完了検査書類一式	43 H_27,34,66.pdf H_27,0_63.pdf H_27,35,67.pdf H_27,36,68.pdf H_27,37,69.pdf	
項目名 建築確認関係 	カテゴリー 地盤調査 建築編編記 工事管理 完了検査 開発行為	 	名 H_27,34,66.pdf H_27,0.63.pdf H_27,35.67.pdf H_27,36.68.pdf H_27,37.69.pdf データ未登録	
项目名 建築磁22関係 生宅性裁評価関係	カテゴリー 地址開査 建築確認 工事管理 无7後査 開発行為 設計性能評価	 ・提加可意意玩一式 ・総加可意意玩一式 ・総加可意意玩一式 ・総加可意意玩一式 ・定加可意意示式 エ声等理意読一式 ・元で就意意読一式 和知道の一点 和知道の 和加 和知道の 和知道の 和知道の 和加 和知道の 和知道の 和加 和加 和加	名 H_27,34,96 pdf H_27,0,63 pdf H_27,35,67 pdf H_27,36,88 pdf H_27,37,89 pdf データ未登録 データ未登録	
项目名 建筑確認関係 主宅性能評価関係	カテゴリー 地設調査 注意確認 工事管理 完了後近 間覧行為 設計性能評価 建築性能評価(所築)	油出日 九一根委告報送外 大一根委告報送外 未参照及送外 大一根委告報 九一根委告報 九一根委告報 九 九一根委告報 九 九一根委告報 九 九一根委告報 九 九一根委告報 九 九一根委告報 九 九 二 九 二 九 二 九 二 九 二 九 二 九 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 </td <td>名 H_27,34,96 pdf H_27,0,63 pdf H_27,35,57 pdf H_27,36,88 pdf H_27,37,89 pdf データ未登録 データ未登録 データ未登録</td> <td></td>	名 H_27,34,96 pdf H_27,0,63 pdf H_27,35,57 pdf H_27,36,88 pdf H_27,37,89 pdf データ未登録 データ未登録 データ未登録	
项目名 建築確認関係 注宅性能評価関係 長期優良住宅認定関係	カテージー 地盤調査 準結解経22 工事管理 完了検査 開発行為 総計性能評価 建築性能評価(新築) 長期優良住宅22定	mid91號書 カー酸素質開始外 素等約丸が200 大一級素質的が200 カー級表質者です。 カー級表質素が大き、 大一級表面では気間 たし続きのがまたがまたがまた 大一級表面では気間 大一級表面では気間 大一級表面でまたがまた。 大一級表面では気間 大一級表面でまたがまた。 大一級表面では気間 大一級表面であた。 大一級表面でのた。 大一級表面でのた。 大の、 大の、 大の、 大の、 大の、 大の、 大の、 大の、	名 H_27,34,66pdf H_27,0,63pdf H_27,36,57pdf H_27,36,58pdf H_27,37,59pdf データ未登録 データ未登録 H_27,41,54pdf	
項目名 建築確認領係 注宅性能評值関係 長期優良住宅認定関係 所範工事関係	カテニリー カテニリー 大装飾確認 生結確認 工事管理 ズラ管理 ズラ管理 読行(あ、 設計性能評価 建設计性能評価 発酵(生態評価(所施)) 長期後点に生記定 新設工事際所	mid1:# 次一級金友 開始会社 大一級金友 開始会社 次一級金友 開始会社 大一級金友 開始会社 大一級金友 開始会社 大一級金友 用式会社 大一級金友 目前 大一級金友 用式会社 大一級金友 日本 大一級金人 日本 大一級金友 日本 大一級金友 日本 大一級金友 日本 大一級金友 日本 大一級金友 日本 大一級金人 日本 大一級金人 日本 大学 大会人 日本	名 H.27.34.66.pdf H.27.0.63.pdf H.27.35.67.pdf H.27.36.68.pdf H.27.37.09.pdf デーシネ全動称 デーシネ全動称 デーシネ全動称 H.27.41.64.pdf H.27.1.50.pdf	
項目名 建築確認期係 注宅性能評値関係 長期優長住宅認定期所 新築工事期係	カテニリー や絵画表 単語確認2 工事管理 天子検査 関第行為 設計性総評価 建語性総評価 建語性総評価 建語性総評価 単語性総評価 単語性総評価 単語性総評価 単語性総評価 単語性総評価 単語性総評価 単語性の 新会工事関係		名 H,27,34,66pdf H,27,0,63pdf H,27,0,63pdf H,27,36,63pdf H,27,37,69pdf デーシ末登録 デーシ末登録 デーシ末登録 H,27,41,64pdf H,27,35pdf H,27,8,65pdf	
項目名 總統國2300年 美宅性総評価関係 集局優良住宅25200年 時該工事関係	カテヨリー 大学型・ 生装編雑記 工事管理 売了検査 開定行為 設計性影評価 非該生活で係称) 長期後良住者記定 新設工事関係	mid9 ## 力一帶麦間總外 力一帶麦間總外 力一帶麦間總外 上一番麦口=新麦丁=新麦丁= 力一需麦丁= 力一需麦丁= 力一需麦丁= 力一需麦丁= 力二 力一需麦丁= 力二 力一需麦丁= 力二 力一需麦丁= 日本 力一需麦丁= 日本 力一 力二 力二 力二 力二 力二 力二 一二 力二 力二 力二 力二 力二 一二 力二 一二 力二 二	 名 H 273,34,60pdf H 273,058,60pf H 273,058,60pf H 273,36,50pdf H 273,36,90pdf F - 9未登録 F - 9未登録 H 274,154,64pdf H 273,159,60pf H 273,550pdf H 273,250pdf H 273,250pdf 	
項目名 建築確認到係 住宅性総評値關係 集時優良住宅記2週附修 所造工業期係	カテニリー カテニリー 地設調査 王事管理 无で検査 開発行為 設計性設守値 建築性設評値(新築) 長期優長にを記定 新築工事期所		名	
項目名 建設確認2006 注宅性給評積間所 其期後良住宅認定期係 所設工事項所	カテニリー 水詰調査 送詰端認2 工事管理 元了検査 関発行為 総計性能評価 建築性影評価(新設) 長期復良住宅認定 新設工事関係		名 H 27.34,66pdf H 27.0,63pdf H 27.36,57pdf H 27.36,57pdf H 27.36,58pdf H 27.36,58pdf H 27.37,58pdf H 27.41,64pdf H 27.258pdf H 27.258pdf H 27.358pdf H 27.378pdf H 27.371pdf H 27.371pdf	
项目名 2章项词2回所 ————————————————————————————————————	カテヨリー 大学型・ 大学型・ 大学型・ 大学型・ 常見 大学型・ 常見 大学型・ 大学型・ 常見 大学型・ 大学型・ 大学型・ 常見 大学型・ 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学		 米 H.27,34,66.pdf H.27,36,67.pdf H.27,36,67.pdf H.27,36,67.pdf H.27,36,67.pdf H.27,36,97.pdf H.27,36,97.pdf H.27,36,97.pdf H.27,41,54.pdf H.27,41,54.pdf H.27,45,97.pdf H.27,07.pdf H.27,17.pdf 	

「データー覧印刷」ボタンを選択します。

データの一覧画面が表示されます。

書類・図書名のリンクを選択しますとデータのプレビュー が表示されます。(PDF、JPGのみ)

「ファイル」メニューから「印刷」を選択し印刷してくださ

ファイル(F)	編集(E)	表示(V)	お気に入
新しいタブ(T)		Ctrl+T
新規ウィント	『ウ (N)		Ctrl+N
開((0)			Ctrl+O
編集(D)			
上書き保存			Gtrl+S
名前を付け	て保存(A)	l	
タブを閉じる	(C)		Ctrl+₩
ページ設定	(I))		
En Billin)			ONLIN
ロルゆり(アノ			Otriff
ロル利フレビコ	1⊶(V)		
送信(E)			•
インボートお	はパエクス・	ポートの	
12.10 102	0.012070		
プロパティ(F	0		
オフライン作	業(₩)		
終了(X)			

ι١.

事業者営業情報の保存(生産者情報をお申し込みの場合のみ)

4.事業者営業情報を保存する

住宅履歴情報ではなく、自社で保管しておきたい書類や図書(納品書や原価表等)のデータを自由に登録で きます。事業者営業情報には用意されたテンプレートによる項目はありません。該当物件ごとに自社で保管 しておきたい書類などを自由に保管してください。(ファイル形式は PDF(pdf)、エクセル(xls)、エクセル(xlsx)、 ワード(doc)、ワード(docx)、画像/Jpeg(jpg)、画像/Jpeg(jpeg)、画像/tif(tif)、画像/tiff(tiff)より選べます。)



「事業者営業情報」を選択します。

テンプレートはありませんので、テンプレート設定は不要です。

★-ム ◇ 物件情報 ◇ 新統管理 ◇ 事業者営業情報	
住あん 太郎様邸 (ジュウァン タロウ)	
់ទីរារ]

「追加」ボタンを選択し書類・図書を保管します。

履歴情報の「項目にない書類・図書をアップロードする方法」 (P.9 を参照)と同様の手順でデータをアップロードしてください。

維持管理(リフォーム・点検)情報の保存

5.維持管理情報を保存する

点検やリフォームを行なった際の書類や図書のデータを保管する場所です。 維持管理を行なっていただいた毎に、維持管理を作成し履歴情報を登録していきます。 ひとつの維持管理に、履歴情報と事業者営業情報、それぞれを保管することができます。

5-1.維持管理を作成する テンプレートを設定する(維持管理の場合)

維持管理 (リフォーム・ _{点検}) 【維持管理一覧	「維持管理一覧」を選択します。
維持管理 ホーム 〉 物件情報 > 維持管理 安心 次郎様邸 (アンツン タロウ) 総括管理の追加 脳層名 登録日 更新日 ダウンロード日 住宅総営登録日 メモジの地球 + 続名	「維持管理の追加」ボタンを選択します。
 ● 14 日本242411911年 ホーム > 物件情報 > 維持管理 > 維持管理基本情報 安心 次郎様邸 (アンシン ジロウ) 	「履歴名」に維持管理の名称を自由に入力してください。 (左記例は「2年点検」と入れた場合)
EEアンプレ 【在あん】福将管理テンプレート ▼ (「履歴テンプレート」より該当する(使用する)テンプレートを 選択してください。
戻る「消日浅が直面へ	「項目選択画面へ」ボタンを選択してください。
項目の選択	
*#L7/i+12/i= ///////////////////////////////////	維持管理情報項目の一覧が表示されます。
維持管理計画書 [144C#放展子] PDF(bdf) F	住宅履歴情報の指針に基づいた項目が用意されています。
点榜:18世5	
自主点後	保存しない項目のチェックははずせます。
書類・図面名 データ形式 備考 【防当する急強・図画名 【防当する急強・図点】	
	* 維持管理の住宅履歴情報を蓄積するたびごとに「履歴名」を
サービス点検	つけ「房田ニンゴ」」した潮ノスリセだノニレジスキャナ
ため シーパーで SaiR1-#E を (雪白の日本) 1015111 (雪白の日本) (雪白の日本) 1015111 (雪白の日本)	フロ、「履歴テジノレート」を選んでいたにくことかでさます。



画面下部の「登録」ボタンを選択してください。

確認画面が表示されます。

画面下部の「戻る」ボタンを選択します。

項目の選択					
維持保全計画					
維持管理計画					
書類・図面名		備考			
維持管理計画書	【対応拡張子】 PDF(pdf)		使用する		

1		1
н	戻る	L
L		L

0		
L	戻る	
U		

維持管理が作成されます。

_	「登録データ表示」住宅履歴情報の保存が開始できます。
	「編集」ボタンを選択すると、維持管理名称、項目の変更が
	行なえます。

維持管理								
ホーム 〉物件情報 〉 維持管理								
		·						
維持管理の追加								
維持管理の追加 履 歴名	全绿日	更新日	ダウンロード日	住宅履歴登録日				

5-2.維持管理に履歴情報を保存する

ホーム > 物件情報 > 維持管理一覧 > 維持管理(リフォーム・点検)

安心 三郎様邸 (アンシン サフロウ)

データ未登録

編集》維持管理計画書

維持管理計画

維持管理

維持管理							
ホーム > 物件情報 > 維持管理							
安心 次郎様邸 (アンシン シロウ)							
維持管理の追加							
2年点検	2010/02/20	2010/02/20			登録データ表示 編集		
	1			1			

展歴情報

履歴テンプレート 【住あん】維持管理テンプレート

「登録データ表示」ボタンを選択します。

「維持管理」-「履歴情報」の登録が表示されます。 P.16 の 5-1. で選択したテンプレート名が表示されてい るか確認して下さい。

本マニュアル P.6~12 の新築管理と同様の手順で、データ のアップロードと、住宅履歴へ登録を行なってください。

5-3.維持管理に事業者営業情報を保存する(生産者情報をお申し込みの場合のみ)

🎽 ダウン 🥌 データ

追加

物件を 検索して探す	住宅履歴
物件を検索する 🚷	
会,物件情報	住あん 太郎様邸 (シュウテン タロウ)
新築管理	
■ 79.32 mm ² ■ 事業者営業情報	9900
維持管理 (リフォーム・((株))	
■ 細州田坦一見 ■ 服歴情報 ■ 事業者営業情報	
重要事項説明	
▲ 重要事項說明一覧 会社情報	

「維持管理」-「事業者営業情報」を選択してください。

維持管理一覧画面で、「登録データ表示」ボタンを選択すると、 事業者営業情報(生産者情報)が選べるようになります。

本マニュアル P.6~12 新築管理と同様の手順で、データのアップロードを行なってください。

6. 会社情報の確認

6.会社情報を確認

履歴サポート事業者の会社情報の確認のほか、以下のことが行なえます。

・経過年数通知メールの配信設定の変更

·担当者(管理責任者)情報の編集

・担当者の追加

·部署(支店等)の追加

6-1.会社情報の確認、経過年数通知メールの配信設定を変更する

	あんしん なかるて 履歴サポート事業者専用ペ		文学サイズ 大中小 ログアウト 株式会社あんしん工程店 田中 次郎 4
042214	💽 ホーム 🏠 住宅殿屋 🚺	会社情報	
● 物件を 検索して探	y 🚫 ホーム		
	j##8BOX		
物件を検索する(10.5	
经递年数一覧	+- 7 -F	12.10	全て • 検索
	P		
	R		
会社情報			
末一/4 > 会社	4 86		
T ZA ZALL	H HI		
F000001 株式	代会社あんしん工務店様(アン	シンコウムラ	テン)
リコード	F000001		
会社名	株式会社あんしん工務店	フリガナ	アンシンコウムテン
郵便番号	103-0028	都道府県	東京都
住所1	中央区八重洲1-6-6		
住所2(ビル名な ど)	センタービル		
電話	03-1234-5678	FAX	03-1234-5679
Eメール	anshin-koumuten@j-anshin.co	HP	http://www.j-anshin.co.jp/
代表者	田中 一郎	取次店名	株式会社あんしん登録センター
メール配信設定			
初年度送信	1か月 3か月 6か月		
年度送信	1年		
編集			

「会社情報」ボタンを選択します。

会社情報が表示されます。

編集はできません。会社情報の変更を行いたい場合は、 「事業者届出/登録内容変更通知書」(住宅あんしん保証事 業者専用ページよりダウンロード)をご記入の上、 履歴取次店経由で住宅あんしん保証までお送り下さい。

メール配信設定の「編集」ボタンにて配信時期の変更が 行なえます。

経過年数通知メールについて

初年度送信 初年度は何か月目に通知メールを配信するかを月ごとに設定可能。
 ・年度送信 1年目以降、何年目に通知メールを配信するかを年ごとに設定可能。

初年度送信	☑ 1か月☑ 6か月	2か月7か月	☑ 3か月□ 8か月	 4か月 9か月 	🔲 5か月 🔄 10か月	
	☑ 1年 6年	2年7年	III 3年 III 8年	4年9年	 5年 10年 	

·毎月1日に、メール配信設定した時期に該当する物件をまとめてお知らせします。

該当物件がない月は配信されません。

・取次店様、履歴サポート事業者様に配信され、施主様には送られません。

・メール配信時期は「引渡日」より算出しています。

P.11 「3 - 2.住宅履歴に登録する」の で物件編集ボタンを選択しない場合には、住宅所有者用住宅履歴 システムへ登録をした日が経過年数通知メールの起算日となります。

引渡日は「物件情報」ページにて随時確認、修正できます。

履歴サポート事業者専用ページのメール配信設定

メール配信設定は、新規物件の初期値を設定する初期設定のほか、物件ごとに個別に設定を変更したり、一括 でメール配信設定変更をすることもできます。

・事業者の初期設定 :会社情報ページ

事業者の初期設定は、物件が新しく追加された時の初期設定に反映します。「登録」ボタンで終了

・物件一括設定 :会社情報ページ

過去に初期設定したものを一括して変更することができます。「一括変更」ボタンで終了

・物件ごとの個別設定 物件情報ページ

個別に設定できますが、物件一括設定をすると変更されます。

経過年数一覧の表示

対象月を指定して、その月に経過年数を通知する設定となっている物件を一覧で表示できます。





「ホーム」の「経過年数一覧」ボタンを選択します。

「表示対象月」を指定します。

「表示」ボタンを選択します。

該当する物件が表示されます。

6-2.担当者(管理責任者)情報を編集する



F	<u>担当者情報</u> ホーム > 会社情報 > 担当者情報 F000001 株式会社あんしん工務店様 (アンシンコウムテン)						
	担当者NO	0007					
		田中 次郎		タナカ ジロウ			
		本社		課長			
		03-1222-3333		03-1222-3334			
		tanakajiro@j-anshin.co					
		00000070007		YZGBC6Ev			
		会員管理者					
C	編集	-					

40.10 40 110							
也当者NU	0007						
担当者名 <mark>※</mark>	田中 次郎		タナカ ジロウ				
部署	該当なし 🗸		課長				
電話	03-1222-3333 ※半角数字。00-0000-0000の形式で入力		03-1222-3334 ※半角数字。00-0000-0000の形式で入力				
Eメール×	k-terada@e-infonet.jp						
アカウント 🗙	000000070007 ※半角英数字のみ。8文字以上。	パスワード米	YZGBC6Ev ※半角英数字のみ。8文字以上14文字以下。				
会員権限	管理責任者		一般 🗸				
戻る「確認画面へ	戻る「雑記商面へ」						

会社情報」の「担当者一覧」を選択します。

「担当者名」のリンクを選択します。

「編集」ボタンを選択します。

担当者情報を編集します。 アカウント、パスワードの文字制限 ・8文字以上 ・半角英数字のみ 「」マークは必須項目です。

「確認画面へ」ボタンを選択します。

「登録」ボタンを選択します。 「戻る」ボタンで戻ります。

6-3.担当者を追加する



担当者の権限について

申請書に記入した管理責任者は「管理者権限」となり、あんしんいえかるてにて追加した担当者は「担当者権限」となります。

·管理責任者:自社物件の全てが閲覧できます。

・担当者:自分が割り当てられた物件しか閲覧できません。

「物件情報ページ」の「編集」ボタンにて、担当者の割り当てが行なえます。

6-4.部署(支店等)を追加する



「会社情報」の「部署管理」を選択します。

「追加」ボタンを選択します。

	しんでが かるて 夏歴サポート事業者専用ページ	
U-GEWN	-ム 🛟 住宅履歴 🖉 会社情報	
マニュアル 📔	🥖 会社情報	
初めての方は こちらをご覧ください 🔰	部署管理	
令 物件を 検索して探す	ホーム > 会社情報 > 評審管理	
物件を検索する 🛞	F000001 株式会社あんしん工務店様 (アンシンコウ	ムテン)
会社情報	部署NO 0000	
■担当者一覧	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
部署管理		
住宅履歴一覧	戻る「諸設置而へ	
		Dopyright(D)2010 住宅あんしん保証 All Rights Reserved.

部署名を入力します。

「確認画面へ」ボタンを選択します。

「登録」ボタンを選択します。

「戻る」ボタンで戻ります。



7.「わが家のあんしんいえかるて」へのリンクボタンの追加

以下はTDY会員事業者向け住宅履歴情報サービス「わが家のあんしんいえかるて」に、申し込みいただいた 事業者様のみの機能となります。

<あんしんいえかるて ホーム画面>



<わが家のあんしんいえかるて ホーム画面>

	しんデ かるて 履歴サ7	ぱート事業者専用ペー	290	ベステレート 株式会社あんしん工作	ログアウト 305 田中 次部				
	л-4	住宅履歴	会社情報	あん いえ	しん かるて				
72271V 🧧	💽 т-д			·					
初めての方は こちらをご覧ください 🍑	あめての方は CS58とCRください ♥ 連絡BOX								
物件を 検索して探す			检索						
		キーワード	全て 🗸 検索						
धन राष्ट्रम र 🥵	NO 日時	差出人	宛先	件名	開封				
经通年数一覧	1 2010/08/19 18:0	942 システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	住宅履歴情報蓄積お申 込完了のお知らせ	清				
	2 2010/08/19 13:1	217 システム管理者様	株式会社あんしん工務信田中 次郎様	住宅履歴情報蓄積お申 込完了のお知らせ	未開封				
X00.00.476	3 2010/03/15 154	519 システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	物件登録完了	済				
いえがるて	4 2010/03/15 154	519 システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	物件登録完了	演				
位宅機是情報	5 2010/03/15 154	229 システム管理者様	株式会社あんしん工務店田中 次郎様	物件登錄完了	演				

「わが家のあんしんいえかるて(TDYメニュー)」ボタン が表示されます。ボタンを選択すると、「わが家のあん しんいえかるて」へ移動します。

「わが家のあんしんいえかるて」の画面へ移ります。 わが家のあんしんいえかるて画面イメージ ・「わが家のあんしんいえかるて」ロゴが表示(画面左上) ・「あんしんいえかるて」へ移動するボタンが表示

<わが家のあんしんいえかるて 住宅履歴画面>



「住宅履歴」ボタンを選択すると、「わが家のあんしん いえかるて」に登録されている物件の一覧が表示され ます。

補足説明「住宅履歴一覧について」

「あんしんいえかるて」に申し込んだ物件は「あんしんいえかるて」に登録され、 「わが家のあんしんいえかるて」サービスに申し込んだ物件は「わが家のあんしんいえかるて」に登録されます。 登録されている物件の一覧は、それぞれのホーム画面に入った後の「住宅履歴」ページにてご確認いただけま す。

<あんしんいえかるて 住宅履歴画面>

	しん	ም ር 🕅	歴サポート事業者専用	v-2	/	文字サイズ 大 中 株式会社	小 ログアウト あんしん工務店 田中 次郎 様
	*-	-4	住宅履歴	∕	计情報	t	TDY X==-
マニュアル 📔	*	住宅園	双歷			·····	
初めての方は こちらをご覧ください	物件	検索					
物件を 検索して探す	*	4 〉物	件検索				
物件を検索する 😪	F000	001 株	式会社あんしん工	務店様(アンシン	コウムテン)	
会社情報	NO	##件 コード	除主名	サービス名	住宅タイ プ	住所	事業者名
担当者一覧	1	FC00300	安心 既存(アンシン キゾ ン)	セット	戸建	〒103-0028 東京都中央区八重洲 1-6-6	株式会社あんしん工 務店
E GRIER-12	2	FC00301	安心 五郎(アンシン ゴロ り)	セット	共同共用	〒103-0028 東京都中央区八重洲 1-6-6	株式会社あんしん工 務店
住宅履歴一覧	3	FC00043	安心 三郎(アンシン サブ ロウ)	住宅履歴情 報	戸建	〒103-0028 東京都中央区八重洲 1-6-6	株式会社あんしん工 務店

<わが家のあんしんいえかるて 住宅履歴画面>

	える	ر 	夏歴サポート事業者専用ページ		文字的	オズ 大 中 小 株式会社あんしん	ログアウト 工務店 田中 次郎	
	*	-4	住宅履歴 🖉 会社情報			١	あんしん いえかるて	
דבבדוע 📔	*	住宅層	1Œ			*******		
初めての方は こちらをご覧ください 🍑	1813	検索						
物件を 検索して探す	*-	- ホーム > 物件敬素						
物件を検索する 🛞	F000	/001 株	式会社あんしん工務店様(アンシン	コウムき	テン)			
		1811		4-17	住宅タ	15.75		
会社情報	NO	- IF	陳王名				事業者名	
会社情報 担当者一覧	NO 1	F FC00002	東王名 安心 次郎(TDYセット)「お客様情報管理」つト」連携テ ストデータ(アンシン ジロウセットオテストデータ)	ス-名 TDYtzy ト	イジ 戸建	〒103-0028 東京都中 央区八 <u>新</u> 洲1-6-6	今至4名 株式会社あ んしん工務店	
会社情報 担当者一覧 部署管理	NO 1 2	FC00002	■王名 安心 次郎(TDY1とか))お客葉(論経経サンフト)連携テ ストデータ(アンシン ジロウセットオテストデータ) 安心 次郎(TDY1とット)(アンシン タロウ)	2.42 TDYtzy F TDYtzy F	- (7) 戸建 戸建	〒103-0028 東京都中 央区八重洲1-6-6 〒103-0028 東京都中 央区八重洲1-6-6	 ・ ・ ・	
会社情報 担当#一覧 記書管理 住宅履歴一覧	NO 1 2 3	FC00002	まる 安心 次数(TDY(セット)75客菜(特容達)(フト)通信デ ストデータ(アンシン ジロウセットオデストデータ) 安心 太郎(TDY(セット)(アンシン タロウ) 安心 花手(TDY(セット)(アンシン ハナコ)	2.42 TDY1229 F TDY1229 F TDY129 F	イブ 戸建 戸建 戸建	〒103-0028 夏京都中 央区八重洲1-6-6 〒103-0028 夏京都中 央区八重洲1-6-6 〒103-0028 夏京都中 央区八重洲1-6-6	 本美者名 株式会社あんしん工務店 株式会社あんしん工務店 株式会社あんしん工務店 	

「わが家のあんしんいえかるて」サービスのみのご利用 の場合は、「あんしんいえかるて」の住宅履歴ページには 物件が表示されません。

「わが家のあんしんいえかるて(TDYメニュー)」ボタンを選 択して「我が家のあんしんいえかるて」ホーム画面に移動 してから「住宅履歴」ボタンを選択すると、物件が表示され ます。

7. 蓄積する書類(各種テンプレート)

注意事項

【テンプレート変更について】

・テンプレートの変更は、書類や図書データの蓄積をする前に行ってください。

・ひとつでもデータが蓄積されているとテンプレートの変更ができません。一度データを削除してください。

・住宅履歴情報を「登録」後はテンプレートの変更ができません。

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 新築管理

【戸建】新築テンプレート

項目名	種別名	書類·図書名		該当する書類・図書
建築確認	地盤調査	地盤調査書類一式		地盤調查報告書、地盤改良報告書等
	建築確認	建築確認書類一式		確認済証、確認申請書、建築工事届等
	工事監理	工事監理書類一式		工事監理報告書等
	完了検査	完了検査書類一式		検査済証、完了検査申請書等
	開発行為	開発行為書類一式		開発許可申請書等
住宅性能評価	設計住宅性能評価	設計住宅性能評価書類一式		設計住宅性能評価書、評価申請書等
	建設住宅性能評価(新 築)	建設住宅性能評価書類一式		建設住宅性能評価書、評価申請書等
長期優良住宅認定	長期優良住宅認定	認定通知書類一式		認定通知書、認定申請書、建築工事完了報告書、技 術的審査適合証等
新築工事関係	新築工事関係	設計図書一式	1 必須	付近見取図、配置図、平面図、立面図、断面図、矩 計図、各種伏図、各種設備図、外溝図等
		竣工図一式	3 必須	設計図書より著しく変更がない場合は必要なし
		2 瑕疵保険関係書類一式	1 必須	住宅瑕疵担保責任保険申込書 住宅瑕疵担保責任保険付保証明書 検査チェックシート (供託の場合)供託所の所在地を記載した書面
		木材リスト		
		建材リスト		
		設備機器リスト		
		設備機器保証書等		

1 システムで「必須」と設定した項目は、必ず1ファイルはデータを入れないと施主用システムに データを送ることができない状態となります。

2 「瑕疵保険関係書類一式」につきましては、供託されている場合には供託所の所在地を記載した書面となります。

3 設計図書より著しく変更がない場合は必要ありません。

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 新築管理

長期優良住宅普及促進事業用

項目名	種別名	書類·図書名	説明書き
建築確認	地盤調査	地盤調査報告書	必須
	建築確認	確認申請書及び添付図書	必須
		確認済証	必須
	工事管理	工事管理報告書	必須
	完了検査	完了検査申請書及び添付図書	必須
		検査済証	必須
	開発行為	開発許可申請書及び関係図書	作成された場合のみ必要
住宅性能評価	設計住宅性能評価	評価申請書及び添付図書	作成された場合のみ必要
		住宅性能評価書の写し	作成された場合のみ必要
	建築住宅性能評価(新築)	(該当書類なし)	
長期優良住宅認定	長期優良住宅認定	認定申請書及び添付図書	必須
		認定通知書	必須
		建築工事完了報告書	必須
		技術的審査適合証	作成された場合のみ必要
新築工事関係	新築工事関係	意匠関係図書	必須 【該当する図書】 付近見取図、配置図、仕様書、平面図、立面図、 断面図、矩計図、詳細図等
		仕樣関係図書	必須 【該当する図書】 屋根、外壁、開口部、断熱、仕上げ表(下地を含 む)等
		構造関係図書	必須 【該当する図書】 使用構造材料一覧表、接合金物リスト、各種伏 図、壁量等計算書、N値計算書、許容応力度計算 書等
		電気設備図	必須
		給排水衛生設備図	必須
		設備機器リスト	必須
		工事記録書	必須 【説明】 主な工事工程ごとの施工状況が判る写真入りのも の
		重要事項説明書	必須 【説明】 宅地建設取引業法に基づくもの
		維持管理計画書	必須 【説明】 住宅の点検や修繕の時期及び内容の目安となる情 報が記載された図書
		瑕疵保険関係書類	必須 【該当する書類】 検査チェックシート、保険証券等

長期優良住宅普及促進事業の場合、ほとんどすべての書類が「必須」書類となりますので、ご注意下さい。 住宅履歴情報登録時に住宅あんしん保証で発行する「住宅履歴情報預り票」は長期優良促進事業支援室に 提出する証明書類としてそのままご提出いただけます。(平成 22 年度)

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 新築管理

【共同・共用】新築テン	プレート			
項目名	種別名	書類·図書名		【該当する書類・図書】
建築確認	地盤調査	地盤調查書類一式		地盤調査報告書、ボーリング柱状図、地質図、地質 断面図等
	建築確認	建築確認書類一式		確認済証、確認申請書、建築工事届等
	工事監理	工事監理書類一式		工事監理報告書、施工状況報告書、施工結果報告書 等
	完了検査	完了検査書類一式		検査済証、完了検査申請書等
	開発行為	開発行為書類一式		開発行為許可申請書、開発行為許可通知書、土地利 用計画図、造成計画平面図、排水施設計画平面図等 等
長期優良住宅認定	長期優良住宅認定	認定通知書類一式		長期優良住宅建築等計画、認定通知書、変更認定申 請書及び変更認定通知書等
新築工事関係	管理組合へ交付義 務のある設計図書	設計図書一式	1 必須	付近見取図、配置図、仕様書(仕上げ表を含む)、 各階平面図、二面以上の立面図、断面図又は矩計 図、基礎伏図、各階床伏図、小屋伏図、構造詳細 図、構造計算書等
	新築工事関係	竣工図一式	必須	設計図書より著しく変更がない場合は必要なし
		2 瑕疵保険関係書類一式	1 必須	住宅瑕疵担保責任保険申込書 住宅瑕疵担保責任保険付保証明書 検査チェックシート (供託の場合)供託所の所在地を記載した書面
		建材リスト		
		設備機器リスト		
		設備機器保証書等		

1 システムで「必須」と設定した項目は、必ず1ファイルはデータを入れないと施主用システムに データを送ることができない状態となります。 2 「瑕疵保険関係書類一式」につきましては、供託されている場合には供託所の所在地を記載した書面となります。 3 設計図書より著しく変更がない場合は必要ありません。

【共同・専有】新築テン	プレート			
項目名	種別名	書類·図書名		該当する書類・図書
住宅性能評価	設計住宅性能評価	設計住宅性能評価書類一式		設計住宅性能評価書(新築住宅)
	建設住宅性能評価 (新築住宅)	建設住宅性能評価(新築住 宅)書類一式		建設住宅性能評価書(新築住宅)
長期優良住宅認定	長期優良住宅認定	認定通知書類一式		長期優良住宅建築等計画、認定通知書、変更認定申 請書及び変更認定通知書等
新築工事関係	新築工事関係	設計図書一式	1 必須	付近見取図、配置図、仕様書(仕上げ表を含む)、 各階平面図、二面以上の立面図、断面図又は矩計 図、基礎伏図、各階床伏図、小屋伏図、構造詳細 図、構造計算書等
		竣工図一式	必須	設計図書より著しく変更がない場合は必要なし
		2 瑕疵保険関係書類一式	1 必須	住宅瑕疵担保責任保険申込書 住宅瑕疵担保責任保険付保証明書 検査チェックシート (供託の場合)供託所の所在地を記載した書面
		建材リスト		
		設備機器リスト		
		設備機器保証書等		
1 システムで「必須」と設定した項目は、必ず1ファイルはデータを入れないと施主用システムに「データを送ることができない状態となります。				

2 「瑕疵保険関係書類一式」につきましては、供託されている場合には供託所の所在地を記載した書面となります。

3 設計図書より著しく変更がない場合は必要ありません。

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 維持管理

【戸建】維持管理テンプレート

項目名	種別名	書類·図書名	該当する書類・図書
維持保全計画	維持管理計画	維持管理計画関連	維持管理計画書
	自主点検	自主点検関連	点検・補修記録シート
	サービス点検	サービス点検関連	調查·診断結果報告書、定期保守点検報告書
点検·診断	法定点検	法定点検関連	定期調査報告書、調査結果表、調査結果図、調査 結果図、定期報告に必要な図書一式
	住宅診断	住宅診断関連	住宅診断報告書、耐震診断報告、アスベスト使用 調査報告書、住宅診断報告書に添付される図書 一式
	耐震基準適合	耐震基準適合関連	耐震基準適合証明書、耐震診断チェックシート、建 物外観写真
//22.4美	計画修繕	計画修繕関連	完了日、工事業者、工事内容を示す書類、修理関 連工事図面、工事記録写真、施主打合せ記録
195 希告	その他の修繕	その他の修繕関連	修理完了日、修理内容を示す書類、修理関連工事 図面、工事記録写真、施主打合せ記録
リフォーム・改修	リフォーム・改修	リフォーム・改修関連	完了日、工事業者、工事内容を示す書類、耐震補 強工事部分の見積書等、改修工事に係る見積 書、改修計画書、耐震補強工事図面、工事記録写 真
長期優良住宅の維持保全	長期優良住宅の維持保全	長期優良住宅の維持保全関係	維持保全を委託した契約書、実施報告書
住宅性能評価	建設住宅性能評価(既存住宅)	建設住宅性能評価関連	建設住宅性能評価申請書(既存住宅)、建設住宅 性能評価書(既存住宅)、基本的な事項に関する 申告書、劣化状況等の評価結果を記録した書類、 付近見取図等

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 維持管理

こちらは既存住宅流通活性化等事業 専用テンプレートとなります。 該当するテンプレートを選んで住宅履歴保存の前に設定してください。 【共同住宅】既存住宅流通活性化等事業「既存住宅流通タイプ」 赤字の書類は必須です

項目名	種別名	書類·図書名
リフォームコ	二事後の各階平面図	リフォーム工事後の各階平面図
		仕様書
		見積書
		平面詳細図
		立面図
リフォームコ	リフォーム工事に関する図書等	断面図
リフォーム・改修		矩計図
		基礎伏図等構造関連図
		その他図面等
		リフォーム工事完了後の写真等
		既存住宅売買瑕疵保険申込書
	現場検査に関する書類等	既存住宅売買瑕疵保険申込受領証
現場検査に		既存住宅売買保険検査チェックシート (理場検査報告書)

【戸建】既存住宅流通活性化等事業「既存住宅流通タイプ」 赤字の書類は必須です

項目名	種別名	書類·図書名
	リフォーム工事後の各階平面図	リフォーム工事後の各階平面図
		仕様書
		見積書
		平面詳細図
	リフォーム工事に関する図書等	立面図
		断面図
リフォーム・改修		矩計図
		基礎伏図等構造関連図
		その他図面等
		リフォーム工事完了後の写真等
		既存住宅売買瑕疵保険申込書
	現場検査に関する書類等	既存住宅売買瑕疵保険申込受領証
		既存住宅売買保険検査チェックシート (現場検査報告書)

【戸建】既存住宅流通活性化等事業「リフォーム工事タイプ」 赤字の書類は必須です				
項目名	種別名	書類·図書名		
	リフォーム工事後の各階平面図	リフォーム工事後の各階平面図		
		仕様書		
		見積書		
		平面詳細図		
		立面図		
	リフォーム工事に関する図書等	断面図		
		矩計図		
		基礎伏図等構造関連図		
		その他図面等		
		リフォーム工事完了後の写真等		
リフォーム・改修	現場検査に関する書類等	リフォーム工事瑕疵保険申込書		
		リフォーム工事瑕疵保険申込受領証		
		リフォーム工事保険検査チェックシート (現場検査報告書)		
		特定構造,防水検查申込受領書		
		特定構造防水検査チェックシート (現場検査報告書)		
		特定構造,防水検查終了証		

あんしんいえかるて住宅履歴情報項目 維持管理

【共同·共用】維持管理	!テンプレート		
項目名	種別名	書類·図書名	【該当する書類・図書】
維持管理計画	維持管理計画	維持管理計画関連	長期修繕計画
	自主点検	自主点検関連	自主点検チェックシート
	保守点検・サービス点検	保守点検・サービス点検関 連	調查·診断結果報告書、定期保守点検報告書
点検·診断	法定点検	法定点検関連	定期調査報告書 定期報告に必要な図書一式
	住宅診断	住宅診断関連	住宅診断報告書、耐震診断報告、アスベスト使用調査報告書 住宅診断報告書に添付される図書一式
	耐震基準適合	耐震基準適合関連	耐震基準適合証明書 耐震診断チェックシート、建物外観写真
修繕·改修	大規模修繕	大規模修繕関連	工事完了日、工事業者、工事内容を示す書類等 施工図、耐震補強工事図面、仕様書、平面詳細図、改修工事記 録写真等
	その他の修繕	その他の修繕関連	工事完了日、工事業者、工事内容を示す書類等 漏水補修図、構造詳細図、工事記録写真、施主打ち合わせ記録 等
長期優良住宅維持保全	認定長期優良住宅の維持保 全	認定長期優良住宅の維持保 全関連	維持保全を委託した場合、契約書、実施報告書等

【共同·專有】維持管理	!テンプレート		
項目名	種別名	書類·図書名	該当する書類・図書
雓持管理計画	維持管理計画	雓持管理計画関連	専有部分の長期修繕計画、マンション維持管理ガイドラ インなど
	自主点検	自主点検関連	点検・補修記録シート
点検·診断	サービス点検	サービス点検関連	調査·診断結果報告書
	住宅診断	住宅診断関連	住宅診断報告書、アスベスト使用調査報告書 住宅診断報告書に添付される図書一式
Arc. 48	計画修繕	計画 修繕 関連	完了日、工事業者、工事内容を示す書類 修繕関連工事図面、工事記録写真、施主打ち合わせ記録等
	その他の修繕	その他の修繕関連	修繕工事完了日、修繕工事内容を示す書類 補修関連工事図面、工事記録写真、施主打ち合わせ記録等
リフォーム・改修	リフォーム・改修	リフォーム・改修関連	完了日、工事業者、工事内容を示す書類等 仕様書、仕上げ表、平面詳細図、改修工事記録写真等
長期優良住宅維持保全	認定長期優良住宅の維持保 全	認定長期優良住宅の維持保 全関連	維持保全を委託した場合、契約書、実施報告書等
住宅性能評価	建設住宅性能評価(既存住 宅)	建設住宅性能評価(既存住 宅)関連	建設住宅性能評価書(既存住宅)